

ALGEMENE VOORWAARDEN IMB BOEKHOUDING EN CONSULT

1. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- a. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van diensten of goederen door of namens IMB Boekhouding en Consult.
- b. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
- c. De overeenkomst bevat voor IMB Boekhouding en Consult steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.

2. Betaling

- a. Facturen moeten binnen 14 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de declaratie een andere betaaltermijn vermeld is.
- b. Betalingen geschieden zonder enig beroep op opschorting of verrekening door overschrijving van het verschuldigde bedrag op het door IMB Boekhouding en Consult opgegeven bankrekeningnummer.
- c. IMB Boekhouding en Consult behoudt zich het recht voor om een boete op te leggen voor niet-tijdige betaling ter hoogte van €10,- per 14 dagen.
- d. Betaalt opdrachtgever een factuur niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is IMB Boekhouding en Consult gerechtigd de verplichtingen op te schorten totdat opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
- e. Blijft opdrachtgever in gebreke, dan zal IMB Boekhouding en Consult tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de opdrachtgever. Wanneer opdrachtgever in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens wettelijke (handels)rente, buitengerechtelijke incassokosten en overige schade verschuldigd aan IMB Boekhouding en Consult. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
- f. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van IMB Boekhouding en Consult op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- g. Weigert opdrachtgever zijn medewerking aan de uitvoering van de opdracht door IMB Boekhouding en Consult, dan is hij nog steeds verplicht de afgesproken prijs aan IMB Boekhouding en Consult te betalen.

www.imb-boekhouding.nl

3. Aanbiedingen en offertes

- a. De aanbiedingen en offertes van IMB Boekhouding en Consult zijn hooguit 30 dagen geldig, tenzij in het aanbod een andere termijn van aanvaarding is genoemd. Wordt het aanbod niet binnen die gestelde termijn aanvaard, dan vervalt het aanbod.
- b. Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor nabestellingen. Partijen moeten dit uitdrukkelijk én schriftelijk overeenkomen.

4. Prijzen

a. De op aanbiedingen, offertes en facturen van IMB Boekhouding en Consult genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

b. De prijzen van goederen zijn gebaseerd op de op dat moment bekend zijnde kostprijzen. Verhogingen hiervan, die door IMB Boekhouding en Consult niet konden worden voorzien ten tijde van het doen van de aanbieding c.q. het tot stand komen van de overeenkomst, kunnen aanleiding geven tot prijsverhogingen.

c. Ten aanzien van IMB Boekhouding en Consult kunnen partijen bij de totstandkoming van de overeenkomst een vaste prijs overeenkomen.

d. Indien er geen vaste prijs is overeengekomen, kan het tarief met betrekking tot IMB Boekhouding en Consult worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het tarief wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van IMB Boekhouding en Consult, geldend voor de periode waarin hij de werkzaamheden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.

e. Indien geen tarief op grond van de werkelijk bestede uren is afgesproken, wordt voor IMB Boekhouding en Consult een richtprijs afgesproken, waarbij dienstverlener gerechtigd is om hier tot 10% vanaf te wijken. Indien de richtprijs meer dan 10% hoger uit gaat vallen, dient IMB Boekhouding en Consult opdrachtgever tijdig te laten weten waarom een hogere prijs gerechtvaardigd is. Opdrachtgever heeft in dat geval het recht om een deel van de opdracht te laten vervallen, dat boven de richtprijs vermeerderd met 10% uitkomt.

5. Prijsindexering

a. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. IMB Boekhouding en Consult heeft het recht de aan opdrachtgever te berekenen vergoedingen aan te passen.

b. Aangepaste prijzen, tarieven en uurlonen worden zo spoedig mogelijk medegedeeld aan opdrachtgever.

6. Informatieverstrekking door opdrachtgever

a. Opdrachtgever stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor IMB Boekhouding en Consult.

b. Opdrachtgever is verplicht alle gegevens en bescheiden, die IMB Boekhouding en Consult meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

c. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan IMB Boekhouding en Consult ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.

d. Opdrachtgever vrijwaart IMB Boekhouding en Consult voor elke schade in welke vorm dan ook die voortvloeit uit het niet voldoen aan het in het eerste lid van dit artikel gestelde.

e. Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt, retourneert IMB Boekhouding en Consult de betreffende bescheiden.

f. Stelt opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door IMB Boekhouding en Consult verlangde gegevens en bescheiden beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten en extra honoraria voor rekening van opdrachtgever.

7. Intrekking opdracht

- a. Het staat opdrachtgever vrij om de opdracht aan IMB Boekhouding en Consult op elk gewenst moment te beëindigen.
- b. Wanneer opdrachtgever de opdracht intrekt, is opdrachtgever verplicht het verschuldigde loon en de gemaakte onkosten van IMB Boekhouding en Consult te betalen.
- c. IMB Boekhouding en Consult distantieert zich van gebeurtenissen na overdracht van documenten en diensten.

8. Uitvoering van de overeenkomst

- a. IMB Boekhouding en Consult voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
- b. IMB Boekhouding en Consult heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- c. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot.
- d. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever dat IMB Boekhouding en Consult tijdig kan beginnen aan de opdracht.

9. Contractduur opdracht

- a. De overeenkomst tussen opdrachtgever en IMB Boekhouding en Consult wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk én schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- b. Zijn partijen binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van deze termijn moet opdrachtgever IMB Boekhouding en Consult schriftelijk in gebreke stellen.

10. Wijziging van de overeenkomst

- a. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, passen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aan.
- b. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. IMB Boekhouding en Consult stelt opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
- c. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, licht IMB Boekhouding en Consult opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk schriftelijk in.
- d. Indien partijen een vast honorarium zijn overeengekomen, geeft IMB Boekhouding en Consult daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

11. Overmacht

a. In aanvulling op het bepaalde in artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek geldt dat een tekortkoming van IMB Boekhouding en Consult in de nakoming van enige verplichting jegens opdrachtgever niet aan IMB Boekhouding en Consult kan worden toegerekend in geval van een van de wil van IMB Boekhouding en Consult onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van zijn verplichtingen jegens opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd of waardoor de nakoming van zijn verplichtingen in redelijkheid niet van IMB Boekhouding en Consult kan worden verlangd. Tot die omstandigheden worden mede gerekend wanprestaties van toeleveranciers of andere derden, stroomstoringen, computervirussen, stakingen, slechte weersomstandigheden en werkonderbrekingen.

b. Indien zich een situatie als hiervoor bedoeld voordoet als gevolg waarvan IMB Boekhouding en Consult niet aan zijn verplichtingen jegens opdrachtgever kan voldoen, dan worden die verplichtingen opgeschort zolang

IMB Boekhouding en Consult niet aan zijn verplichtingen kan voldoen. Indien de in de vorige zin bedoelde situatie 30 kalenderdagen heeft geduurd, hebben partijen het recht de overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

c. IMB Boekhouding en Consult is in het geval als bedoeld in het tweede lid van dit artikel niet gehouden tot vergoeding van enige schade, ook niet als IMB Boekhouding en Consult als gevolg van de overmachtstoestand enig voordeel geniet.

12. Verrekening

Opdrachtgever doet afstand van zijn recht om een schuld aan IMB Boekhouding en Consult te verrekenen met een vordering op IMB Boekhouding en Consult.

13. Opschorting

Opdrachtgever doet afstand van het recht om de nakoming van enige uit deze overeenkomst voortvloeiende verbintenis op te schorten.

14. Overdracht van rechten

Rechten van een partij uit deze overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder de voorafgaande schriftelijke instemming van de andere partij. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83, tweede lid, Burgerlijk Wetboek.

15. Verval van de vordering

Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door IMB Boekhouding en Consult vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek.

16. Garantie

Partijen zijn een overeenkomst met een IMB Boekhouding en Consult karakter aangegaan, welke voor IMB Boekhouding en Consult enkel een inspanningsverplichting bevat en dus geen resultaatsverplichting.

17. Aansprakelijkheid schade

- a. IMB Boekhouding en Consult is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij IMB Boekhouding en Consult de schade opzettelijk of met grove schuld heeft veroorzaakt.
- b. IMB Boekhouding en Consult is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever uit eigen wil veroorzaakt heeft. Hierin sprekende dat IMB Boekhouding en Consult advies heeft gegeven, maar dit niet is nageleefd.
- c. Opdrachtgever is te allen tijde aansprakelijk voor schade die door zijn eigen keuzes is veroorzaakt.
- d. Opdrachtgever is te allen tijde aansprakelijk voor schade die door IMB Boekhouding en Consult zijn aangegeven.

18. Aansprakelijkheid opdrachtgever

- a. Ingeval een opdracht wordt verstrekt door meer dan één persoon, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de bedragen die uit hoofde van die opdracht aan IMB Boekhouding en Consult verschuldigd zijn.
- b. Wordt een opdracht middellijk of onmiddellijk verstrekt door een natuurlijke persoon namens een rechtspersoon, dan kan deze natuurlijke persoon tevens in privé opdrachtgever zijn. Daarvoor is vereist dat deze natuurlijke persoon beschouwd kan worden als de (mede)beleidsbepaler van de rechtspersoon. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is de natuurlijke persoon dus persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de declaratie, onverschillig of deze, al dan niet op verzoek van opdrachtgever, ten name van een rechtspersoon dan wel ten name van opdrachtgever als natuurlijk persoon of hen beiden is gesteld.

19. Vrijwaring

De opdrachtgever vrijwaart IMB Boekhouding en Consult tegen alle aanspraken van derden, die verband houden met de door IMB Boekhouding en Consult geleverde goederen en/of diensten.

20. Klachtplicht

- a. Opdrachtgever is verplicht klachten over de verrichte werkzaamheden direct schriftelijk te melden aan IMB Boekhouding en Consult. De klacht bevat een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, zodat dienstverlener in staat is hierop adequaat te reageren.
- b. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat IMB Boekhouding en Consult gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.

21. Eigendomsvoorbehoud opschortingsrecht en retentierecht

- a. De bij opdrachtgever aanwezige zaken en geleverde zaken en onderdelen blijven eigendom van IMB Boekhouding en Consult totdat opdrachtgever de gehele afgesproken prijs heeft betaald. Tot die tijd kan IMB Boekhouding en Consult beroepen op zijn eigendomsvoorbehoud en de zaken terugnemen.
- b. Indien de overeengekomen vooruit te betalen bedragen niet of niet op tijd worden voldaan, heeft IMB Boekhouding en Consult het recht om de werkzaamheden op te schorten totdat het

overeengekomen deel alsnog is voldaan. Er is dan sprake van schuldeisersverzuim. Een verlate levering kan in dat geval niet aan dienstverlener worden tegengeworpen.

c. IMB Boekhouding en Consult is niet bevoegd de onder zijn eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.

d. Indien zaken nog niet zijn geleverd, maar de overeengekomen voortuitbetaling of prijs niet conform afspraak is voldaan, heeft IMB Boekhouding en Consult het recht van retentie. De zaak wordt dan niet geleverd totdat opdrachtgever volledig en conform afspraak heeft betaald.

e. In geval van liquidatie, insolventie of surseance van betaling van opdrachtgever zijn de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

22. Intellectueel eigendom

a. Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, behoudt IMB Boekhouding en Consult alle intellectuele absolute rechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc.

b. De genoemde intellectuele absolute rechten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van IMB Boekhouding en Consult worden gekopieerd, aan derden getoond en/of ter beschikking gesteld of op andere wijze worden gebruikt.

c. Opdrachtgever verplicht zich tot geheimhouding van de door IMB Boekhouding en Consult aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval verstaan datgene waarop dit artikel betrekking heeft, alsmede de bedrijfsgegevens. Opdrachtgever verplicht zich zijn personeel en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst, een schriftelijke geheimhoudingsplicht op te leggen van de strekking van deze bepaling.

23. Geheimhouding

a. Ieder der partijen houdt de informatie die hij (in welke vorm dan ook) van de andere partij ontvangt en alle andere informatie betreffende de andere partij waarvan hij weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat deze geheim of vertrouwelijk is, dan wel informatie waarvan hij kan verwachten dat de verspreiding daarvan de andere partij schade kan berokkenen, geheim en neemt alle nodige maatregelen om te waarborgen dat zijn personeel de genoemde informatie ook geheimhoudt.

b. De in het eerste lid van dit artikel genoemde geheimhoudingsplicht geldt niet voor informatie:

1. die op het moment dat de ontvanger deze informatie ontving al openbaar was of nadien openbaar is geworden zonder een schending door de ontvangende partij van een op hem rustende geheimhoudingsplicht;

2. waarvan de ontvangende partij kan bewijzen dat deze informatie al in zijn bezit was op het moment van verstrekken door de andere partij;

3. die de ontvangende partij van een derde heeft ontvangen waarbij deze derde gerechtigd was deze informatie aan de ontvangende partij te verstrekken;

4. die door de ontvangende partij openbaar wordt gemaakt op grond van een wettelijke plicht.

c. De in dit artikel omschreven geheimhoudingsplicht geldt voor de duur van deze overeenkomst en voor een periode van drie jaar na het eindigen daarvan.

24. Boete op overtreding geheimhoudingsplicht

- a. Overtreedt opdrachtgever het artikel van deze algemene voorwaarden over geheimhouding, dan verbeurt opdrachtgever ten behoeve van IMB Boekhouding en Consult een onmiddellijk opeisbare boete van € 5.000 voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van € 500 voor elke dag dat die overtreding voortduurt. Dit is ongeacht of de overtreding aan opdrachtgever kan worden toegerekend. Bovendien is er voor het verbeuren van deze boete geen voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure benodigd. Ook hoeft er geen sprake te zijn van enige vorm van schade.
- b. Het verbeuren van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde boete doet geen afbreuk aan de overige rechten van IMB Boekhouding en Consult waaronder zijn recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

25. Niet-overname personeel

- a. Opdrachtgever neemt geen medewerkers van IMB Boekhouding en Consult (of van ondernemingen waarop dienstverlener ter uitvoering van deze overeenkomst een beroep heeft gedaan en die betrokkenen zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst) in dienst. Ook laat hij hen niet anderszins direct of indirect voor zich werken. Dit verbod geldt gedurende de looptijd van de overeenkomst tot een jaar na beëindiging daarvan. Op dit verbod geldt één uitzondering: partijen kunnen in goed zakelijk overleg met elkaar andere afspraken maken. Deze afspraken gelden voor zover die schriftelijk zijn vastgelegd.

26. Wijziging algemene voorwaarden

- a. IMB Boekhouding en Consult is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
- b. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
- c. Grote inhoudelijke wijzigingen zal IMB Boekhouding en Consult zoveel mogelijk vooraf met de klant bespreken.

27. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- a. Op iedere overeenkomst tussen partijen is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- b. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar IMB Boekhouding en Consult is gevestigd, is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.